

**T.C.**  
**KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**FİKRİ ve SINAİ MÜLKİYET HAKLARININ YÖNETİMİ YÖNERGESİ**  
**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**GENEL HÜKÜMLER**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu yönerge; Konya Teknik Üniversitesi bünyesinde, bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda gerçekleştirilen, patent, faydalı model ve tasarım ile ilgili yasal düzenlemeler çerçevesinde gerekli bildirimlerin yapılması, fikrî ve sınai mülkiyet haklarının belirlenmesi, korunması, paylaşılması, lisanslanması ve ticarileştirilmesi konularındaki çalışma usul ve esaslarını düzenler.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu yönerge, Üniversite bünyesinde; çalışan öğretim elemanlarını, öğrencileri ve stajyerleri, diğer tüm üniversite çalışanları/idari personeli, kapsar.

(2) Bu yönerge, öğretim elemanları ile öğrencilerin ve stajyerlerin;

- Üniversite ile ilişkilerinin devam ettiği dönem içerisinde,
- Üniversitede yapılan bilimsel çalışmalar ve araştırmalar sonucunda,
- Üniversitede edindiği deneyim ve çalışmalara dayanarak,
- Üniversitenin araç ve gereçleri kullanılarak ,
- Üniversitenin ve/veya herhangi bir fon kaynağı ile, Geliştirdikleri buluşlara/hizmet buluşlarına ilişkin, tüm fikri ve sınai mülkiyet haklarını (patent, faydalı model, tasarım gibi) ve bunlarla ilgili tescil süreçlerini kapsar.

(3) Üniversite öğretim elemanları, öğrencileri, stajyerleri dışında kalan tüm üniversite çalışanları ve idari personelinin;

- Üniversite ile iş ilişkisinin devam ettiği dönemde,
- Üniversitedeki faaliyeti gereği,
- Üniversitenin faaliyet gösterdiği alanlar içinde,
- Üniversitenin deneyim veya çalışmalarına dayanarak,

— Üniversitenin araç ve gereçleri kullanılarak, Üniversitenin ve/veya herhangi bir fon kaynağı ile, ortaya çıkarılan hizmet buluşlarına ilişkin fikri ve sınai mülkiyet haklarını (patent, faydalı model, tasarım gibi) ve bunlarla ilgili tescil süreçlerini kapsar.

(4) Öğretim elemanlarının, öğrencilerin, stajyerlerin ve üniversite çalışanları/idari personelin serbest buluş niteliğindeki buluşlarına ilişkin fikri ve sınai mülkiyetlerini kapsamaz.

(5) Öğretim elemanlarının, öğrencilerin, stajyerlerin ve idari personelin eser, kitap, makale, yayın gibi Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu (FSEK) kapsamındaki telif mülkiyetlerini kapsamaz.

### **Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 24/4/2017 tarihli ve 30047 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik 29/09/2017 tarihli ve 30195 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik ve ilgili sair mevzuata dayanarak hazırlanmıştır.

### **Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönergede geçen;

a) Buluş: Teknoloji alanında belirli bir sorunun çözümüne ilişkin teknik özelliği olan herhangi bir özgün fikir ürünü ve /veya bilimsel, mühendislik, teknolojik ve tıbbi vs. Ar-Ge sonucu ortaya çıkan yeni bir cihaz, ürün, yöntem veya yöntemin üretilmesi, mevcut tekniğin bilinen durumuna katkıda bulunabilecek teknolojik geliştirmelerin tümü,

b) Başvuru sahibi: Fikri ürünlerin korunması için başvuruda bulunan, süreçleri yönetmek için gerekli olması hâlinde başkalarını vekil tayin eden, fikri ve sınai mülkiyet haklarının sahibi olan kişi/ kişileri ve/veya kurum/kurumları,

c) Buluş sahibi: Buluşları oluşturan veya oluşturulmasına katkıda bulunan kişiyi/kişileri,

ç) Çalışan: Özel hukuk sözleşmesi veya benzeri bir hukuki ilişki gereğince başkasının hizmetinde olan ve bu hizmet ilişkisini işverenin gösterdiği belli bir işle ilgili olarak kişisel bir bağımlılık içinde ona karşı yerine getirmekle yükümlü olan kişiler ile kamu görevlilerini veya Üniversite öğrencilerini ya da stajyerleri,

- d) BBF: Buluş sahibi tarafından düzenlenen, buluşa ilişkin tüm teknik bilgileri, varsa şekilleri/görselleri ve buluş sahibine ilişkin bilgileri içeren formu (EK-1),
- e) Tasarım: Bir ürünün veya bu ürünü oluşturan parçaların, ambalaj gibi nesnelere, birden çok nesnenin bir arada algılanan sunumlarının, grafik sembollerinin ve tipografik karakterlerinin tümü veya bir parçasının ya da üzerindeki süslemenin çizgi, şekil, biçim, renk, malzeme veya yüzey dokusu gibi özelliklerinden kaynaklanan görünümünü,
- f) Tasarımcı: Tasarımı oluşturan veya oluşturulmasına katkıda bulunan kişiyi/kişileri,
- g) TBF: Tasarım sahibi tarafından düzenlenen, tasarıma ve tasarım sahibine ilişkin bilgi içeren tasarım bildirim formunu (EK-2),
- ğ) Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları: Tasarım, patent, marka, coğrafi işaret, faydalı model, geleneksel ürün adları ve fikri ürünlerle ilgili hakların tümünü,
- h) FSMHK: Konya Teknik Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Kurulunu,
- ı) Hizmet buluşu: Buluş sahiplerinin, Üniversitede yükümlü olduğu faaliyeti gereği gerçekleştirdiği ya da büyük ölçüde Üniversitedeki deneyim ve çalışmalarına dayanarak iş ilişkisi sırasında yaptığı buluşları,
- i) Serbest buluş: Hizmet buluşlarının dışında kalan, Üniversitenin hak sahipliği iddia etmediği buluşları,
- j) KTÜN TTO: Konya Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisini,
- k) Lisanslama: Fikri veya sınai mülkiyet hakları kullanımının bedel karşılığında verilmesini,
- l) Ticarileştirme: Buluşların veya bunun üzerindeki fikri ve sınai mülkiyet haklarının, üçüncü kişilere kısmen veya tamamen devri, lisanslanması, ortaklık, iş birliği, yatırım anlaşmaları, iç kullanım, şirketleşme, kurulu şirkete yatırım alma vb. şekilde gelir, lisans bedeli, kâr ve/veya fayda elde etmek amacıyla her türlü kullanımını,
- m) Üçüncü kişiler: Üniversitenin, KTÜN TTO'nun veya buluş sahiplerinin araştırmalarının yürütülmesi, desteklenmesi, buluşların ticarileştirilmesi, lisanslanması gibi tüm süreçlerde temas hâlinde oldukları kişileri, kurum ve kuruluşları,
- n) Üniversite: Konya Teknik Üniversitesini,
- o) Yönetim kurulu: Konya Teknik Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

- ö) Patent Vekili: Ulusal ve Uluslararası patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, marka başvurusu yapmaya yetkili Türk Patent (TP) ve Avrupa Patent (EPO) belgesine sahip, Üniversite veya KTÜN TTO ile vekillik sözleşmesi yapmış gerçek ve/veya tüzel kişileri,
- p) Rektör: Konya Teknik Üniversitesi Rektörü,
- r) Sözleşmeler: Üniversite’de ve/veya dışında buluş yapan kişilerle KTÜN TTO’nun belirlediği tüm hükümlerin yer aldığı belgeler,
- s) TP: Türk Patent ve Marka Kurumu,
- ş) EPO: Avrupa Patent Ofisi,
- t) Sicil: Patent veya faydalı model hakları ile ilgili bilgilerin yer aldığı kayıt ortamını ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Tarafların Yükümlülükleri ve FSMHK Oluşumu Üniversitenin Yükümlülükleri

**MADDE 5 –** (1) Üniversite; tüm fikrî ve sınai haklar konusundaki bildirimlerin alınması, yanıtlanması ve yürütülmesiyle ilgili işlemleri KTÜN-TTO aracılığıyla yapar.

(2) İşbu Yönergenin kapsam ve içeriğini farklı araçlar ve etkinliklerle tüm araştırmacılara duyurmak, farkındalık sağlamak ve yönergenin en etkin şekilde yürüteceğini taahhüt etmektedir.

(3) Üniversite, buluşun değerlendirme ve ön araştırması neticesinde patentlenebilirlik kriterlerini taşıyamaması durumunda, başvuru yapmama ve buluşun serbest buluş olarak Buluşunun tasarrufuna bırakma hakkına sahiptir.

### Öğretim Elemanlarının / Çalışanların Yükümlülükleri

**MADDE 6 –** (1) Öğretim elemanları, çalışanlar, öğrenciler ve stajyerler bir buluş yaptığında, buluşunu yazılı olarak ivedilikle KTÜN-TTO’ya bildirmekle yükümlüdür. Bu bildirim, KTÜN-TTO’dan temin edilen TBF/BBF’nin doldurulması ve bu formun gerekli tüm eklerinin bir dosyada toplanması yoluyla yapılır. Söz konusu dosyanın bildirilen buluş ile ilgili teknik problemi, çözümünü ve buluşunu nasıl gerçekleştirmiş olduğu gibi tüm ayrıntıları yazı ve resim olarak içermesi ve ayrıca elektronik ortamda da sunulması ve yapılabilecek bir patent, faydalı model ve tasarım başvurusuna temel teşkil etmesi esastır.

(2) Buluş sahibi, Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik uyarınca bildirim yükümlülüğünü yerine getirmemesi nedeniyle yükseköğretim kurumu aleyhine doğan

zararlardan sorumludur. Yükseköğretim kurumlarında gerçekleştirilen buluşa ilişkin, birinci fıkra uyarınca yükseköğretim kurumuna bildirimde bulunulmaksızın patent/faydalı model/tasarım başvurusu yapılması veya başvuru yapıldığına ilişkin bildirim yapılmaması veya bu kapsamdaki başvurulara patent/faydalı model/tasarım alınması halinde başvurusu sahibine veya patent/faydalı model/tasarım sahibine karşı Kanunun 110 ve 111 inci maddelerine göre dava açılabilir.

(3) Yükseköğretim kurumlarında yapılan bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda gerçekleştirilen buluşa ilişkin olarak Kanunun 121 inci maddesinin ikinci fıkrası ve Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara Ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik'in 29 uncu madde uyarınca yükseköğretim kurumuna bildirim yapılmaksızın patent, faydalı model, tasarım başvurusu yapılmışsa başvuru yapıldığına ilişkin bildirim, patent, faydalı model, tasarım başvurusuna ait tüm bilgi ve belgelerle birlikte patent başvuru tarihinden itibaren bir ay içinde buluşu yapan tarafından KTÜN-TTO'ya yazılır bildirim yapılır.

(4) Buluşun farklı yükseköğretim kurumdaki kişiler tarafından gerçekleştirilmiş olması durumunda, buluş sahibi buluş bildirimini kendi yükseköğretim kurumuna ayrı olarak yapar. BBF'de yer alan hak paylaşım oranı dikkate alınarak, ilgili yükseköğretim kurumu tarafından hak sahipliği talep edilmesi konusu karara bağlanır. Buluşu sahipleri, buluşu kendi yükseköğretim kurumları dışında farklı yükseköğretim kurumlarının imkânlarını da kullanarak geliştirilmesi halinde, buluş bildirimini kendi yükseköğretim kurumlarına ve imkânlarından yararlanan yükseköğretim kurumlarına ayrı ayrı yaparlar.

(5) Buluş sahibi, KTÜN-TTO ve Konya Teknik Üniversitesi aralarında işlemler sırasında buluşun ve kararların gizliliğini koruma yükümlülüğü altındadır.

### **Üniversite Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Kurulu (FSMHK) Oluşumu**

**MADDE 7 –** (1) FSMHK, Üniversite Rektörlüğü'ne bağlı olup Rektör ve Rektör Yardımcısı ile toplamda 7 (yedi) kişiden oluşur. Üyelerin seçim şekli aşağıda belirtilen hususlar göz önüne alınarak yapılır;

a) Konya Teknik Üniversitesi Rektörü kurula başkanlık eder.

b) Rektör'ün atayacağı patent, faydalı model ve tasarım konusunda deneyimli 5 (beş) akademisyen kurula üyelik eder.

c) KTÜN-TTO Fikrî ve Sınai Haklar ve Ticarileştirme uzmanı oy hakkı ile kurul toplantılarına katılır. Kurul'un sekretaryasını yapar ve kurul işleyişini organize eder.

ç) Üyeler, Rektör tarafından 3 (üç) yıl süreyle görevlendirilir. Süresi dolmadan boşalan üyelik için Rektör tarafından aynı usulle yeniden görevlendirme yapılır. Süresi dolan üye, yeniden görevlendirilebilir. Görevinden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir üye görevlendirilir.

(2) FSMHK, Başkan'ın çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararlar, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla alınır. Başkan tarafından Üniversite bünyesindeki konunun uzmanlarından gerekli hâllerde görüş istenebilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### **Buluş Bildirimleri, Yenilik Ön Araştırma ve Değerlendirme, Hak Sahipliği ve Başvuru Buluş Bildirimleri**

**MADDE 8 – (1)** İşbu Yönerge 6'ncı maddesi uyarınca, buluşlar, buluşçular tarafından, buluşu ile ilgili teknik problemi, çözümünü ve buluşunu nasıl gerçekleştirmiş olduğu gibi tüm ayrıntıları yazı ve resim/çizim olarak da dâhil her türlü bilgiyi içerecek şekilde TBF/BBF'yi doldurulup ve imzalanarak geciktirmeksizin KTÜN-TTO'ya bildirir.

a) Birden fazla Buluş sahibi olması halinde, Buluş üzerindeki hak paylaşımları için tüm buluşçuların imzalamış olduğu TBF/BBF'de belirtilen oranlar esas alınır.

b) Buluş sahiplerinden bir veya daha fazlası Buluş bildirimini yapılan tarihte başka bir üniversitenin akademik personeli ise bağlı bulunduğu üniversiteye yazılı olarak bildirim yaptığı tarihi ve varsa bildirim sonucunda alınan kararı, BBF ile KTÜN-TTO'ya bildirir.

c) Konya Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından desteklenen projelerden Buluş ortaya çıkması durumunda projede yer alan Araştırmacılar ve Proje detayları da BBF'ye eklenerek KTÜN-TTO'ya yazılı bildirimde bulunulur.

ç) Kamu destekli projeler kapsamında gerçekleştirilen deneysel çalışmalar, araştırma geliştirme ve benzeri faaliyetler sırasında ortaya çıkan Buluşlar, kamu destekli projelerde ortaya çıkan Buluşlar olarak kabul edilir. Kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projelerde ortaya çıkan Buluşlar, destek sağlayan kamu kurumuna ve KTÜN-TTO'ya ayrı ayrı yazılı olarak bildirilir.

d) Üniversite dışına görevlendirilen araştırmacı, görevlendirildiği kurumda yaptığı çalışmalar sonucu ortaya çıkan buluşa ait bildirimleri görevlendirildiği kuruma yapar. Buluşla ilgili

herhangi bir patent, faydalı model ve tasarım başvurusu yapılırsa, başvuruya ait bilgiler, araştırmacının görevlendirildiği kurum veya araştırmacı tarafından gizlilik ihlali oluşturmayacak şekilde KTÜN-TTO aracılığı ile Üniversiteye yazılı olarak bildirilir.

e) Üniversite dışına görevlendirilen araştırmacı, Üniversite'ye ait bir fikrî ve sınai hakkı kullanarak görevlendirildiği kurumda buluşun iyileştirilmesi/geliştirilmesi için bir projeye dâhil olması durumunda, Üniversite'ye bilgi vermekle yükümlüdür. Gerektiği durumlarda Üniversite'nin, ticari sır için lisans bedeli talep etme hakkı saklıdır.

f) Buluşçu bildirimde bulunmaksızın patent, faydalı model veya tasarım başvurusu yapmışsa, başvuru tarihinden itibaren 1 (bir) ay içinde başvuru evrakları ile başvuru yapıldığına dair bildirim yazılı olarak KTÜN-TTO'ya yapar. Buluş sahibinin bildirimde bulunmaması sebebiyle Üniversitenin uğrayacağı her türlü hak kaybı ve zarardan Buluş sahibi sorumludur.

g) Buluş sahibi buluşun serbest buluş niteliğinde olduğunu gerekçeleri ile BBF ekinde sunabilir.

(2) KTÜN-TTO, BBF'de düzeltilmesi gereken yerler olduğunu saptarsa, hangi hususlarda düzeltilmesi gerektiğini en geç 2 (iki) ay içinde buluş yapana bildirir. Aksi takdirde bildirim Konya Teknik Üniversitesi tarafından kabul edilmiş sayılır. Düzeltmelerin 1 (bir) ay içerisinde KTÜN-TTO'ya yazılı olarak ulaştırılması gerekmektedir. İlgili süre içerisinde eksiklikler tamamlanmaz ise buluş bildirim yapılmamış sayılır.

(3) KTÜN-TTO, TBF/BBF ulaştıktan sonra düzeltme gerekmeyen veya düzeltmelerden sonra yenilik ön araştırmadan başarıyla geçen buluş bildirimleri hakkında, FSMHK'nin aldığı tavsiye kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun alacağı nihai hak sahipliği kararını en fazla 4 (dört) ay içerisinde buluş sahibine bildirir. 4 (Dört) aylık sürecinin başlangıç tarihi, TBF/BBF'nin KTÜN-TTO'ya eksiksiz olarak tebliğ tarihidir.

(4) Başka yükseköğretim kurum akademisyeni ortak buluş bildiriminde, Buluş sahibi bir veya daha fazlası Buluş bildirim yapılan tarihte başka bir üniversitenin akademik personeli ise, bağlı bulunduğu üniversiteye yazılı olarak bildirim yaptığı tarihi ve varsa bildirim sonucunda alınan kararı BBF ile KTÜN-TTO'ya yazılı olarak bildirir.

a) KTÜN-TTO buluşa ortak olan diğer yükseköğretim kurumunun ilgili birimi ile iletişime geçerek ortak patent/faydalı model/tasarım sözleşmesi ve ortaklı başvuru sürecini yürütür.

## Yenilik Ön Araştırma ve Değerlendirme

**MADDE 9 – (1)** KTÜN-TTO, kendisine iletilen TBF/BBF’ye dair bir ön araştırma yapar. Yenilik ön araştırması sırasında, gerekli gördüğü durumlarda Patent ve Marka Ofisleri/Vekilleri ile çalışabilir.

(2) KTÜN-TTO, kendisine iletilen TBF/BBF üzerindeki bilgiler ışığında yenilik ön araştırma raporunu hazırlar veya Patent, Marka Ofisleri/Vekilleri tarafından hazırlanan yenilik ön araştırma raporunu Buluş sahibine gönderir.

(3) Konya Teknik Üniversitesi TTO Fikrî/Sınai Haklar ve Ticarileştirme Uzmanı, 6769 Sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu’na göre buluşun patentlenebilirlik kriterleri, yasal gereklilikleri, TBF/BBF ve ön araştırma raporuna dair bilgileri FSMHK ile paylaşır.

(4) FSMHK, kendisine iletilen buluş bildirimlerini ve bu bildirimlere dayalı hazırlanmış ön araştırma raporlarını değerlendirerek buluş üzerindeki hak sahipliğine ilişkin tavsiye kararını oluşturur.

(5) FSMHK tarafından verileceği tavsiye kararında göz önüne alınacak kriterler şunlardır:

- a) Buluşun 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu’na göre yasal uygunluğu,
- b) Buluşun 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu’na göre korunabilir olması ve koruma yönteminin belirlenmesi,
- c) Buluşun 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu’na göre patentlenebilirlik ve başvuruya konu olmasını sağlayan patent, faydalı model ve tasarım şartlarına sahip olması,
- ç) 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu’na göre buluş için yazılabilecek muhtemel istemler belirlenerek, bu istemlerin patentlenebilirlik kriterlerini sağlayıp sağlayamayacağı,
- d) Buluşun tekniğin bilinen teknik duruma göre aşikâr olup olmadığı,
- e) Buluşun kullanılabileceği alandaki ihtiyaçlar,
- f) Buluşun kullanılabileceği alandaki teknoloji,
- g) Buluşun hali hazırda herhangi bir şirketle yapılan bir AR-GE projesi sonucunda ortaya çıkmış olup olmadığı veya ilgili piyasada bilinen bir alıcısının olup olmadığı,
- ğ) Buluşun getirdiği çözümlerin ilgili piyasada daha az maliyetli başka çözümlerle giderilmiş olup olmadığı,
- h) Buluşun üretim maliyetleri ve/veya bu ürünlerden sağlanacak gelirle arasındaki orantı,

- ı) Üniversite lehine korunan fikir ürünlerinin üçüncü kişiler tarafından izinsiz kullanımıyla oluşan hak ihlali durumlarında yapılacak işlemleri,
- i) Fikir ürünlerine ilişkin hak sahipliğinden doğan haklarla ilgili bedellerin (lisans bedelleri, vb.), bu politika ve esaslara uygun olarak belirlenmesi,
- j) Fikir ürünlerinin korunması için ulusal ve uluslararası başvuruların hangi ülkelerde yapılacağına tavsiye kararını vermektedir.
- (6) FSMHK, bildirim yapıldığı alanda gerekirse uzman kişilerden görüş alabilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Hak Sahipliği ve Başvuru, Hakkın Devri**

#### **Hak Sahipliği ve Başvuru**

**MADDE 10** – (1) Fikrî ve Sınai ürünlerine dair tescil başvurusunun hak sahipliğine ilişkin nihai karar mercii Üniversite Yönetim Kurulu'dur. BBF ve ön araştırma sonuçlarını kendisine teslim edilme tarihinden itibaren en fazla 4 (dört) ay içerisinde buluşun serbest buluş veya hizmet buluşu olması konusunda kararını verir.

(2) FSMHK, bildirilen buluşun başvurusunun Üniversite adına yapılıp yapılmayacağına ilişkin Üniversite Yönetim Kuruluna tavsiye kararı verir.

(3) Yönetim Kurulu'nun aldığı kararlar, gecikmeksizin Buluş sahibi ve KTÜN-TTO'ya bildirilir.

(4) Yönetim Kurulu'nun hak sahipliği konusunda "serbest buluş" kararı alması durumunda Buluş sahibi, fikrî ve sınai ürününü korumak için başvuru sahibi olarak kendisi başvuru yapabilir.

(5) Yönetim Kurulu'nun hak sahipliği konusunda "hizmet buluşu" kararı alması durumunda başvuru sahibi Konya Teknik Üniversitesi olur.

(6) Buluşun, hizmet buluşu kararı alınması durumunda, Üniversite karar tarihinden itibaren 4 (dört) ay içinde, buluşu yapan ile yükseköğretim kurumunun anlaşmaları halinde karar tarihinden itibaren en geç 6 (altı) ay içinde patent, faydalı model ve tasarım başvurusunda bulunmak zorundadır. Aksi takdirde buluş, serbest buluş niteliği kazanır.

(7) Buluş sahibi, Yönetim Kurulu'nun hak sahipliği kararına karşı, kararın bildirim tarihinden itibaren 2 (iki) ay içerisinde, buluşunun serbest buluş olduğunu ileri sürerek ilgili kanıt belgelerle birlikte yazılı olarak Rektörlüğe itirazda bulunabilir. İtirazlar, itiraz tarihinden

itibaren 2 (iki) ay içinde FSMHK tarafından incelenir ve tavsiye kararı verir. Yönetim Kurulu inceleme neticesinde itirazın kabulüne veya reddine karar verir.

(8) Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerle yapılan çalışmalar sonucunda ortaya çıkan buluşlar üzerindeki hak sahipliği kararında, ilgili kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla sözleşme/protokol hükümleri esastır.

(9) KTÜN-TTO, gerekli gördüğü durumlarda ulusal ve uluslararası başvuru işlemine istinaden Patent Marka Ofisleri/Vekilleri ile çalışabilir.

(10) KTÜN-TTO ilgili fikrî ve sınai ürüne dair tescil başvurusu takibini gerçekleştirir ve ilgili evraklar KTÜN-TTO bünyesinde dosyalanarak saklanır.

### **HAKLARDAN VAZGEÇME**

**MADDE 11 –** (1) Üniversite bünyesinde görev yapan akademik ve idari personel ile öğrenciler tarafından 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamında gerçekleştirilen hizmet buluşları üzerinde başvuru yapma, başvuruyu sürdürme veya patent hakkından vazgeçme yetkisi Üniversiteye aittir.

(2) Üniversite, bir hizmet buluşuna ilişkin patent başvurusu yapmaktan, başvuruyu sürdürmekten veya patent hakkından vazgeçmek istediğinde, bu kararını Türk Patent ve Marka Kurumu nezdinde işlem yapmadan önce buluş sahibine yazılı olarak bildirir ve buluş sahibine buluş üzerindeki hakları devralma yönünde öncelik hakkı tanır. Buluş sahibinin bu bildirim tarihinden itibaren 1 (bir) ay içinde yazılı olarak cevap verme yükümlülüğü vardır.

(3) Buluş sahibi bu süre içinde cevap vermez veya devralma teklifini kabul etmez ise Üniversite, patent başvurusu veya patent hakkından vazgeçme işlemini TÜRKPATENT nezdinde gerçekleştirebilir.

(4) Buluş sahibinin devralma teklifini kabul etmesi hâlinde, başvuru veya patent hakkı devir bedelli olarak buluş sahibine devredilir. Bu durumda devir, Üniversite ile buluş sahibi arasında düzenlenen noter onaylı Patent Devir Sözleşmesi ile gerçekleştirilir. Sözleşmede; buluşun tanımı, başvuru veya patent numarası, devir kapsamı, devir bedeli, ödeme şartları, taraf yükümlülükleri ve gizlilik hükümleri yer alır. Devir, Türk Patent ve Marka Kurumu nezdindeki sicil kaydının tamamlanmasıyla hüküm doğurur.

(5) Devir bedeli, TTO'nun teknik, ekonomik ve hukuki değerlendirmeleri, teknoloji hazırlık seviyesi, Üniversitenin sağladığı altyapı ve katkı ile buluşun potansiyel kullanım alanları dikkate alınarak Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Üniversite, gerekli gördüğü

durumlarda TTO'nun değerlendirme raporunu esas alabilir veya taraflar arasında makul bir bedel üzerinde mutabakat sağlanabilir.

(6) Devir bedeli, gerekli görüldüğü hâllerde Türk SMD tarafından değerlemeye tabi tutulabilir. Devir bedeli ile Türk SMD değerlendirme ücretine ilişkin tüm mali yükümlülükler, devir alan tarafa aittir.

(7) Buluş sahibine yapılan devir, ticarileştirme niteliğinde olmadığından, bu işlem sonucunda Üniversite tarafından gelir paylaşımı yapılmaz. Ancak Üniversite, gerektiğinde buluşu bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kullanmak üzere gayri münhasır ve ücretsiz bir kullanım hakkını saklı tutar.

(8) Buluşun buluş sahibine devri sonucunda Üniversite tarafından elde edilen devir geliri, Üniversitenin BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) birimi ile patent başvuru, tescil, korunma ve ticarileştirme süreçlerine ilişkin yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere ayrılır. Bu gelir, Üniversitenin Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları faaliyetlerini desteklemek amacıyla; yeni patent başvuruları, tescil masrafları, değerlendirme giderleri, araştırma projeleri ve benzeri yenilikçi faaliyetlerde kullanılmak üzere ilgili bütçe kalemlerine aktarılır.

## **HAKLARIN DEVRİ**

**MADDE 12** – (1) Üniversite, 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde hak sahibi olduğu hizmet buluşlarını, ticarileştirme stratejileri doğrultusunda buluş sahibine, üçüncü kişilere veya firmalara devir yoluyla değerlendirebilir. Devir, buluşun ekonomik potansiyelinin ortaya çıkarılması, sanayiye aktarılması ve Üniversitenin fikrî mülkiyet portföyünün etkin şekilde yönetilmesi amacıyla gerçekleştirilir.

(2) Üniversite tarafından gerçekleştirilecek devirlerde; hakların kısmen veya tamamen devri, münhasır veya gayri münhasır kullanım hakları, ticarileştirme yükümlülükleri ve gelir paylaşım koşulları noter onaylı Patent Devir Sözleşmesi ile düzenlenir. Sözleşmede özellikle devir kapsamı, devir bedeli, ödeme planı, taraf yükümlülükleri, gizlilik hükümleri ve Üniversitenin saklı tutacağı bilimsel kullanım hakkı açık şekilde belirtilir.

(2) Devir bedeli, TTO'nun teknik, ekonomik ve hukuki değerlendirmeleri, teknoloji hazırlık seviyesi, Üniversitenin sağladığı altyapı ve katkı ile buluşun potansiyel kullanım alanları dikkate alınarak Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Üniversite, gerekli gördüğü durumlarda TTO'nun değerlendirme raporunu esas alabilir veya taraflar arasında makul bir bedel üzerinde mutabakat sağlanabilir.

(3) Devir bedeli, gerekli görüldüğü hâllerde Türk SMD tarafından değerlemeye tabi tutulabilir. Devir bedeli ile Türk SMD değerlendirme ücretine ilişkin tüm mali yükümlülükler, devir alan tarafa aittir.

(4) Üniversite tarafından üçüncü kişilere veya firmalara yapılan ticarileştirme amaçlı devirlerden elde edilen net gelirin en az yüzde doksanı (%90) buluş sahibine ödenir. Net gelirin yüzde beşi (%5) Üniversitenin BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) birimine, yüzde beşe (%5) kadar olan kısmı ise patent, faydalı model ve tasarım başvuru, tescil ve korunma giderlerinde kullanılmak üzere ilgili bütçe kalemlerine aktarılır. Patent, faydalı model ve tasarım giderleri için ayrılacak kesin oran, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. İlgili giderlerin %5'lik tahsisten daha düşük düzeyde gerçekleşmesi hâlinde, kullanılmayan tutar buluş sahibine aktarılacak paya ilave edilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Ticarileştirme ve Gelir Paylaşımı**

**MADDE 13 –** (1) Üniversite, kamu yararına ve kullanımına yönelik fikir ürünlerinin ticari gelişimini teşvik eder. Üniversite, hizmet bulur bir veya birden fazla işletmeye söz konusu fikir ürünlerinin daha fazla geliştirilmesi, kullanılması için lisans verebilir.

(3) Buluşun ticarileştirilmesinde öncelik buluş sahibine tanınır.

(4) Üniversitenin hak sahibi olduğu patent, faydalı model ve tasarımların kullanılması, lisans yoluyla ticarileştirilmesi aşamasında fikrî ve sınai hakların korunması konusunda belgelendirme, projelendirme ve ticarileştirme gibi süreçler için gerekli çalışmalar aşamasında KTÜN-TTO gerekli desteği sağlar.

(2) Buluş sahibi, KTÜN-TTO tarafından buluşların ticarileştirilmesine yönelik olarak hazırladıkları, pazarlama ve iş geliştirme amacı ile kullanacakları her türlü bilgi ve belgeye destek vermekle yükümlüdür.

(3) Buluş sahibi, üçüncü kişi veya firmalar tarafından kendilerine gelen ticarileştirme tekliflerini ve Buluş konusunda yaptığı tüm görüşmeleri KTÜN-TTO'ya bildirir. Buluşun ticarileştirilmesi aşamasındaki faaliyetler buluş sahibi tarafından KTÜN TTO iş birliği çerçevesinde gerçekleştirilir.

(4) Ticarileştirme süreci içerisinde;

a) Başvuru sahibi, buluş sahibi ile ilk satış veya lisanslama geliri elde edilene kadar gerekli pazarlama reklam ve tanıtım faaliyetlerini yürütmeyi,

b) Başvuru sahibi ve buluş sahibi, buluşun pazarlama ve ticarileştirme faaliyetlerine ilişkin tüm çalışmalarını gerçekleştirmek için gayret sarf edeceğini, gerekli ikili görüşmeleri düzenleyerek görüşmelere katılacağını ve gerekli sunumları yapacağını,

c) Başvuru sahibi, söz konusu buluşun korunması, devri veya bu konuda lisans(lar) verilmesi, her türlü ticarileştirme aşamalarında gerekli belgeleri imzalamak, işbu yönerge kapsamında tarafların haklarının korunması ve garanti altına alınması konusunda gerekli şartları sağlamak için gayret sarf edeceğini ve ilgili her türlü yasal işlemleri yapacağını, yapılmasını sağlayacağını ve sürece ilişkin tarafları bilgilendireceğini,

ç) Buluşa ilişkin üçüncü bir kişi/kuruma lisans yoluyla kullandırılması ve devredilmesi konusunda karar verme yetkisinin ortak olarak buluş sahibi ve başvuru sahibine ait olduğunu,

d) Başvuru sahibi, Buluşa ilişkin üçüncü bir kişi/kuruma lisans yoluyla kullandırılması ve devredilmesi konusunda teklif geldiğinde karar vermeden önce buluş sahibine yazılı olarak bilgilendirmeyi,

e) Buluş sahibi, Buluşa ilişkin üçüncü bir kişi/kuruma lisans yoluyla kullandırılması ve devredilmesi konusunda teklif geldiğinde karar vermeden önce başvuru sahibine yazılı olarak bilgilendirmeyi,

f) Başvuru ve buluş sahibi Buluşa ilişkin potansiyel yerli ve yabancı sanayicilerle temasa geçmek, izlenecek stratejiyi belirlemek, planlama yapmak ve müzakereleri yürütmek üzere ve burada belirtilmeyen diğer tüm hususlarda karşılıklı iyi niyet çerçevesinde ve iş birliği içerisinde hareket etmeyi,

g) Buluşun kullanımı, lisanslanması veya ticarete konu olması gibi durumlarda, üçüncü kişilerin haklarına bir gasp ve tecavüz meydana gelirse, bu gasp ve tecavüzdten doğacak sorumluluktan başvuru sahibinin sorumlu olmadığını,

ğ) Sözleşme konusu buluşun kullanımı, lisanslanması veya ticarete konu olması durumunda vukuu bulan tecavüz eylemi, taraflardan birinin, diğer tarafın haberi, onayı ya da herhangi bir şekilde bilgisi olmaksızın kendi tasarrufu dolayısıyla meydana gelmişse, bu eylemden doğan sorumluluk tek başına eylemi gerçekleştiren tarafa ait olduğunu kabul ve taahhüt eder.

(4) Buluş sahibi buluşla ilgili ticarileşme hakkını Üniversitenin izni olmadan diğer kişi/kurum/kuruluşa devredemez.

**MADDE 14 – (1)** Üniversite'nin hak sahibi olduğu fikrî ve sınai haklara ilişkin olarak yapılan ticarileştirme, projelendirme, know-how transferi gibi faaliyetler sonucunda elde edilecek gelir

dağılımı buluşun niteliğine göre Üniversite, buluş sahibi ve üçüncü kişiler arasında yapılacak harici bir hak ve gelir paylaşımı sözleşmeye tabii olarak gerçekleştirilir.

(2) KTÜN-TTO FSMH portföyüne yer alan bir buluş; portföye dahil olduğu tarihten itibaren beş (5) yıl boyunca ticarileştirilememesi veya ticarileşebilmesi için gerekli olan olgunlaştırma projelerinin buluşçular tarafından yapılmaması durumunda, KTÜN TTO önerisi ve FSMHK onayı ile tescil süreçlerine devam edilmemesi yönünde karar verebilir.

(3) Buluş sahibi, kendisinin buluş sahibi olarak yer aldığı bir buluşu kendi mevcut şirketi ve/veya kuracağı bir şirket ile ticarileştirmek istemesi durumunda; şirket ile Üniversite arasında lisans sözleşmesi imzalanabilir.

(4) Başvuru ve Buluş sahibi birbirlerine olan yükümlülüklerini yerine getirmek üzere ellerinden gelen azami çabayı göstereceklerini beyan, kabul ve taahhüt etmektedirler. Hiçbir durumda, Taraflardan herhangi birisi, başvurunun tescil ile neticelenmemesi, tescil edilmiş bir patentin herhangi bir şekilde iptal edilmesi veya ticarileştirme faaliyetlerinden bir gelir elde edilememesi veya gelirin beklenenden düşük olması sebebi ile, diğer taraftan herhangi bir şekilde zarar, masraf v.s. tazmin dahil hiçbir hak talep edemez.

(5) Üniversite tarafından buluş sahibine/firmasına ticarileştirme amaçlı lisans verilmesi durumunda elde edilen net gelirin en az yüzde doksanı (%90) buluş sahibine ödenir. Net gelirin yüzde beşi (%5) Üniversitenin BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) birimine, yüzde beşe (%5) kadar olan kısmı ise patent, faydalı model ve tasarım başvuru, tescil ve korunma giderlerinde kullanılmak üzere ilgili bütçe kalemlerine aktarılır. Patent, faydalı model ve tasarım giderleri için ayrılacak kesin oran, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. İlgili giderlerin %5'lik tahsisten daha düşük düzeyde gerçekleşmesi hâlinde, kullanılmayan tutar buluş sahibine aktarılacak paya ilave edilir.

(6) Üniversiteye ait bir buluşun üçüncü bir kişi veya firmaya lisanslanması hâlinde, lisans sözleşmesi kapsamında üçüncü kişinin/firmanın elde edeceği gelirler üzerinden buluş sahibine ödenecek pay, Üniversite yönergesi uyarınca belirlenen en az yüzde doksanlık (%90) buluş sahibi payı esas alınarak buluş sahibi ile lisans alan kişi/firma arasında düzenlenir. Üniversite, bu gelirler bakımından yalnızca kendi payına düşen oran ile ilgilenir; buluş sahibi ile firma arasındaki paylaşımın yönetimi ve uygulanması Üniversitenin sorumluluğu dışındadır.

**MADDE 15 – (1)** Bu sözleşmeden doğacak uyuşmazlıkların çözümünde Taraflar mutabakat yoluyla çözmeye çalışacaktır. Taraflar, bu sözleşme ile ilgili ortaya çıkabilecek bir uyuşmazlık durumunda yargıya başvurmadan ilgili uyuşmazlığı sulh yolu ile çözmek konusunda hem

fikirdirler. Uyuşmazlığın sulh yolu ile çözülememesi durumunda kanunlar ihtilafı kuralları hariç olmak üzere Türk hukuku uygulanacaktır.

(2) Bu sözleşmeden doğacak uyuşmazlıkların mutabakat yolu ile çözülememesi durumunda Konya Mahkemeleri ve Konya İcra Daireleri yetkili olacaktır.

## ALTINCI BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler Yürürlük

**MADDE 16 –** (1) Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi Konya Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer. Bu Yönergenin yürürlük tarihinden itibaren Konya Teknik Üniversitesi Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları'nın Yönetimi ve Ticarileştirilmesi İle İlgili Usul ve Esaslar Yönergesi yürürlükten kalkar.

### Yürütme

**MADDE 17 –** (1) Bu Yönergeyi Konya Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
30.06.2021	2021/10-04
<b>Yönergede Değişiklik Yapıldığı Senato Kararının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
30.12.2025	2025/15-06